

## **Documento de Formalização da Demanda (DFD)**

A Senhora Juliana do Nascimento  
Agente de Contratações  
Setor de Licitações  
Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo/SC

**Assunto:** Processo licitatório

Senhora Agente de Contratações,

1. Ao cumprimentá-la cordialmente, vimos solicitar autorização para realização de processo licitatório para contratação de empresa para locação e operação de som nos eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo/SC.

2. Em conformidade com as disposições da Lei 14.133/2021 que trata das licitações e contratos no âmbito da Administração Pública Federal Direta, autárquica e fundacional, segue em anexo, Documento de Formalização de Demanda - DFD, contendo as diretrizes, iniciais quanto ao pleno atendimento às necessidades que se apresentam de acordo com a IN 67/2021, fica dispensado ETP (estudo técnico Preliminar) e TR (termo de referência).

Respeitosamente,

**Jonatan Koenig Truppel**  
Secretário de Administração e Finanças

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 036/2024**

**CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS**

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração do Agente de Contratações Documento de Formalização da Demanda – DFD para Contratação de empresa especializada para locação de banheiro químico

<b>SETOR REQUISITANTE:</b>	
Secretaria de Administração e Finanças	
<b>Responsável(is) pela formalização da demanda:</b>	<b>CPF:</b>
Jonatan Koenig Truppel	042.163.549-55
<b>E-mail:</b>	<b>Telefone/Ramal:</b>
jonatan@bracodotrombudo.sc.gov.br	(47)3547-0179

**DADOS DO SERVIÇO**

**1. Descrição do Objeto**

Eventual contratação de empresa para locação e operação de som nos eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo/SC

**2. Justificativa da Necessidade**

A aquisição do objeto justifica-se pela necessidade de atender às demandas da Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo em relação aos serviços de sonorização para eventos públicos. A aquisição e contratação do serviço de sonorização para eventos são imprescindíveis para aprimorar os meios de comunicação e a compreensão durante os eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo/SC.

Os serviços de sonorização são essenciais para assegurar que todas as informações e atividades programadas sejam claramente audíveis para todos os participantes, independentemente do porte ou da localização do evento. A qualidade do som é um fator determinante para o êxito das apresentações, pronunciamentos e interações que ocorrem durante os eventos, contribuindo para a organização e a satisfação dos cidadãos.



### 3. Serviços a serem contratados

a- Serviços a serem contratados estima o valor total de R\$ 50.916,60 (cinquenta mil e novecentos e dezesseis reais e sessenta centavos), conforme segue:

Item	Descrição	Und	Quantidade	Valor Unit.	Valor Total
1	02 caixas de som 800W Multiuso Processador de áudio (divisor de frequência) Amplificador de Potencia Cabos de caixas de som 02 Tripés de caixas de som 01 mesa de som 16 canais com efeitos, 02 Auxiliares 02 Microfones sem Fio Longo alcance 02 Microfones com fio (cabos de 10 metros) 01 Notebook com conexão no Sistema de Som 04 pedestais de Microfone 04 extensões AC 10 metros Técnico de Som Profissional -Sistema de som para pequenos eventos como reuniões ,palestras , Conferencias , Som Ambiente , inaugurações , podendo atender até 100 pessoas em ambiente fechado.	serviço	15	R\$ 833,33	R\$ 12.499,95
2	02 Caixas de som 12" médio agudo 1000w 02 Caixas de Som Sub Grave 18" 1000w 02 Amplificadores Com desempenho para as 4 caixas Tripes para caixas de som 0 caixas de som Monitores de Palco 12 " ativas Processador de áudio 2 vias (divisor de frequência) Equalizador Geral LR Mesa de som 16 canais com efeito 02 auxiliares Cabos de caixas de som 02 Microfones sem fio alto alcance 04 microfones com fio 06 pedestais de microfones Notebook Com conexão no sistema de som 02 Direct Box 06 Extensões AC de 10 metros Técnico de som profissional Sistema de som para pequenos e médios eventos , Palestras , Inaugurações , Eventos de Natal , Pascoa dia das Crianças , Dia das mães , dia dos pais , Reuniões , conferencias , Em ambiente Interno ou externo.	serviço	15	R\$ 1.650,00	R\$ 24.750,00



3	02 Caixas de som PA 2 vias 1000w( cada) 04 Caixas de som Sub Grave 1 via 1000 w ( Cada) 03 Amplificadores Sendo uma para agudos uma para médio grave um para sub grave 01 processador digital 3 vias estéreo Mesa de Som De 16 Canais com efeitos e 2 auxiliares 04 monitores de palco 12” ativos ou com amplificador externo 02 direct box 02 microfones sem fio alto alcance 06 microfones com fio 09 pedestais de microfone 10 cabos Xlr x P10, 10 metros ,10 cabos Xlr 10 metros ,10 extensões Ac 10 metros 01 Amplificador de Guitarra , 4 Luzes de Led 01 Maquina de fumaça Técnico de som profissional Ajudante técnico profissional ( Técnico e Ajudante tempo integral do evento no local) Sistema de som Externo ou interno para grandes eventos de Dia das mães dia dos pais , Natal , Pascoa , encerramentos , Palestras , Conferencias , Jogos , Atividades com Idoso ou deficientes, Posse, Inaugurações , Reuniões.	serviço	5	R\$ 2.733,33	R\$ 13.666,65
---	--	---------	---	--------------	---------------

O serviço incluirá um sistema de som para pequenos, médios e grandes eventos, como reuniões, palestras, conferências, som ambiente e inaugurações, e contará com um técnico de som profissional.

### 3. Fundamentação Jurídica

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, fundamentada nos termos dos artigos 6º, inciso XIII e XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

### 4. Responsáveis pela contratação

Ordem	Nome	Cargo/Função	Despacho
-------	------	--------------	----------



<b>1</b>	Jonatan Koenig Truppel	Secretário de administração e finanças	Responsável pela contratação e elaboração do DFD
----------	------------------------	--	--

#### **5. Responsáveis pelo acompanhamento da contratação**

<b>ordem</b>	<b>Descrição</b>	<b>Responsável</b>	<b>Período</b>
<b>1</b>	Jonatan Koenig Truppel	Secretário de administração e finanças	<i>12 meses</i>
<b>2</b>	Daniela Prada Mugge	Secretária de saúde e assistência social	
<b>03</b>	Ligia Vogel	Secretária de educação	

#### **6. Dotação Orçamentária**

##### **10.001 - FUNDO MUN. DE ASSISTE. SOCIAL DE BRAÇO DO TROMBUDO**

2.053 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.0000.000000

##### **09.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO**

2.046 ATENÇÃO BÁSICA

2 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.1002.000000

##### **04.003 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

2.025 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

74 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.1001.000000

##### **08.001 – SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E AQUICULTURA**

2.044 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA

120 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS 1.500.0000.000000 -

##### **07.001 – SECRETARIA DE TRANSPORTE, OBRAS E SERVIÇOS DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS DO PERÍMETRO URBANO**

2.040 – MANUTENÇÃO E ABERTURA DAS ESTRADAS VICINAIS

113 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS 1.500.0000.000000

##### **03.001 – SECRETARIA DE ADM. FINANÇAS E PLANEJAMENTO / DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

2.006 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

24- 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS 1.500.0000.000000

##### **05.001 - SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO E LAZER / MANUTENÇÃO DA SECRETARIA**

2.031 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE CULTURA TURISMO E LAZER

84 - Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.0000.000000



### 7. Assinatura dos Responsáveis

<p>DFD finalizado em: 13/06/2024.</p> <p><b>Jonatan Koenig Truppel</b> Secretário de Administração e Finanças</p>	<p>De acordo, encaminhe-se p/ análise e providências.</p> <p><b>Jonatan Koenig Truppel</b> Secretário de Administração e Finanças</p>
<p><b>Daniela Prada Mugge</b> Secretária de saúde e assistência social</p>	<p><b>Ligia Vogel</b> Secretária de educação</p>

Braço do Trombudo, 13 de junho de 2024.