DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento

Responsável pela Demanda: Djonata Willian Franz | **Matrícula: 2414/1**

E-mail: administração@bracodotrombudo.sc.gov.br | **Telefone:** (47) 3547-0179

1. Objeto:

OBJETO

Contratação de solução integrada de gestão documental e legislativa, composta por plataforma tecnológica em ambiente web e serviços técnicos especializados correlatos.

2. Das Justificativas

a. Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação justifica-se pela necessidade de modernização, padronização e aprimoramento da gestão documental, administrativa, normativa e contábil do Município, garantindo maior eficiência, segurança, transparência e controle dos atos públicos.

A Administração Municipal não dispõe de estrutura técnica própria capaz de atender, de forma integrada, às demandas de gerenciamento eletrônico de documentos, assinatura digital padrão ICP-Brasil, digitalização, consolidação legislativa, organização arquivística e preservação física do acervo documental.

A solução pretendida permitirá:

I – maior eficiência administrativa;

II – segurança jurídica dos atos normativos;

III – redução do uso de papel;

IV – padronização dos processos internos;

V – preservação do acervo físico e digital;

VI – facilitação do acesso público à legislação municipal;

VII – atendimento aos princípios da eficiência, publicidade e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

3. Descrições e quantidades:

Item	Especificação	Und.	Qtde.	Valor Unit.	Valor Total
1	Implantação e treinamento de Sistema 100% web de propriedade do proponente destinado ao gerenciamento dos atos administrativos, contábeis e normativos (Leis, Decreto e Portarias) com Módulo de Assinatura Eletrônica padrão ICP-Brasil, destinado ao gerenciamento eletrônico dos documentos administrativos, sendo: Audiências Públicas, Certidões, Contratos, Convênios, Ofícios / Correspondências, Declarações, Decretos, Editais, Lei Orgânica, Medidas Provisórias, Parecer Jurídico, Projetos de Lei, Leis, Pareceres, Emendas, Vetos, Portarias, Protocolos, Relatório de Controle Interno, Subemendas entre outros + APP para android e IOS do referido sistema;	Und	1	R$ 2.400,00	R$ 2.400,00

2	Locação do Sistema de Gerenciamento de atos normativos, contábeis e administrativos(item 01) + APP para dispositivos móveis;	Mês	12	R$ 580,00	R$ 6.960,00
3	Locação de Sistema web de Gerenciamento, publicação e hospedagem da Legislação Municipal sem limite de tráfego de dados nem limite de espaço em disco e com formulário para consulta no site da Prefeitura;	Mês	12	R$ 128,33	R$ 1.539,96
4	Digitalização e indexação de documentos administrativos e atos normativos dentro do sistema (item 01);	Und	300.000	R$ 0,24	R$ 72.000,00
5	Módulo de Assinatura Eletrônica e controle de signatários para ser usado nos sistema do Item 01;	Mês	12	R$ 101,66	R$ 1.219,92
6	Consolidação e compilação textual de todas as leis, decretos e portarias municipais atendendo as necessidades do sistema de gerenciamento de documentos administrativos e atos normativos;	Und	1	R$ 7.666,66	R$ 7.666,66
7	Locação do serviço de atualização da consolidação da legislação municipal;	Mês	12	R$ 93,00	R$ 1.116,00
8	Assessoria arquivística para organização do acervo físico documental (arquivo morto);.	Horas	300	R$ 80,66	R$ 24.198,00
9	Caixas plásticas ou de papelão para arquivar documentos;	Und	1000	R$ 4,00	R$ 4.000,00
10	Assessoria jurídica e prática para Descarte de Documentos em Órgãos Públicos: Legislação, Tabela de Temporalidade e Manual de Procedimentos;	Horas	40	R$ 163,33	R$ 6.533,20
11	Serviço de encadernação de atos normativos separados (leis, decretos e portarias) referentes ao período de 2016 a 2025, abrangendo a separação e conferência dos documentos; organização cronológica por ano e por tipo de ato; montagem dos volumes; e encadernação em capa dura personalizada, contendo identificação do Município, tipo de ato e período.	Und	1	R$ 6.166,66	R$ 6.166,66
12	Módulo gedocCloud (300gb de espaço em disco/nuvem)	Mês	12	R$ 273,33	R$ 3.279,96
13	Conversão dos dados, imagens e redações do atual GED usado pela prefeitura para o GED web do item 1;	Und	1	R$ 750,00	R$ 750,00
			Valor total estimado		**R$ 137.830,36**

4. Grau de prioridade da compra: Alta

5. Estimativa de valor:
Valor estimado: R$ 137.830,36 (cento e trinta e sete mil, oitocentos e trinta reais e trinta e seis centavos)

6. Prazo de entrega/ execução:
A implantação da solução, compreendendo instalação, parametrização, migração de dados, treinamento dos usuários e demais serviços iniciais, deverá ocorrer em até 60 (sessenta) dias contados da emissão da Ordem de Serviço.

A vigência contratual será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, período durante o qual a contratada deverá manter a disponibilização da plataforma, hospedagem, manutenção corretiva e evolutiva, suporte técnico e demais serviços continuados previstos no objeto, podendo ser prorrogada nos termos da Lei nº 14.133/2021.

7. Local e horário da entrega/execução:
A entrega deve ser feita na Praça da Independência, 25 – Centro, Braço do Trombudo – SC - 89178-000

8. Recursos orçamentários:

Despesa 29 - Recurso 2.501.0000.000000
Manutenção da Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento

9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda:
Não

10. Indicação do gestor e fiscal do contrato/contratação, servidor que fará a liquidação da despesa e responsável pela pesquisa de preços:

O gestor da referida contratação será o Sra. Taissa Rúbia Hoeltgebaum
O fiscal da referida contratação será o Sr. Jean Carlos Corrêa da Costa Scharf
O responsável pela pesquisa de preços é o Sr. Djonata Willian Franz
O responsável pela liquidação da despesa será o Sr. Jean Carlos Corrêa da Costa Scharf

Braço do Trombudo (SC) , 27 de abril de 2026

DJONATA WILLIAN FRANZ:10686003900
Assinado de forma digital por DJONATA WILLIAN FRANZ:10686003900
Dados: 2026.06.25 15:23:18 -03'00'

Djonata Willian Franz
Matricula nº 2414/1
Chefe de Gabinete

OBSERVAÇÕES:
Considerando a complexidade e especificidade do objeto, que envolve solução integrada com múltiplos serviços técnicos especializados, a pesquisa de preços foi realizada por meio de orçamentos junto a fornecedores especializados, com atuação na área.

Destaca-se que, em razão das características do objeto e da dificuldade de padronização para comparação em bancos de preços públicos, não se mostrou adequada a utilização dessas bases, uma vez que não refletem, de forma precisa, soluções com o mesmo nível de complexidade e integração.

Dessa forma, a metodologia adotada mostra-se adequada para estimativa de preços compatíveis com o mercado.