ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Ref.: Documento de Formalização de Demanda nº27/2026.

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Aquisição de gêneros alimentícios para coffee break para atender os cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias do Município de Braço do Trombudo/SC.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O Município de Braço do Trombudo realiza constantemente cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas diversas Secretarias Municipais, visando à capacitação de servidores, ao planejamento de ações públicas, à participação social e ao desenvolvimento de políticas públicas essenciais à comunidade. A presente contratação visa garantir a disponibilidade de gêneros alimentícios para coffee break, assegurando condições adequadas de acolhimento, conforto e bem-estar aos participantes durante as atividades. A oferta de coffee break contribui para a manutenção do foco, da produtividade e da qualidade dos debates e aprendizados, além de promover um ambiente harmonioso e propício à integração entre os envolvidos. Dessa forma, a contratação justifica-se pela necessidade de prover alimentação leve e adequada nos intervalos dos eventos, respeitando os princípios da economicidade, da eficiência e da continuidade dos serviços públicos prestados pelas Secretarias do Município de Braço do Trombudo/SC.

3. REVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Atualmente, o município não está adotando o plano anual de contratações.

4. ÁREA REQUISITANTE

A presente demanda está sendo solicitada pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Braço do Trombudo/SC, sob a responsabilidade da Secretária Municipal de Educação, Sra. Sonia Mara da Silva.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

É necessária a contratação de empresa especializada para a aquisição de gêneros alimentícios para coffee break, destinados a atender os cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias do Município de Braço do Trombudo/SC. O objetivo é assegurar o suprimento adequado e oportuno desses itens, garantindo a plena operacionalidade dos eventos institucionais e a manutenção de um ambiente acolhedor e funcional para participantes e servidores. Esta medida busca otimizar o uso dos recursos públicos, assegurar uma logística de abastecimento compatível com a demanda das atividades municipais e garantir a continuidade dos serviços internos com eficiência e qualidade,

contribuindo para a efetividade da gestão pública, para o bem-estar dos envolvidos e para o correto aproveitamento da infraestrutura municipal, mantendo os padrões de higiene e qualidade exigidos pelos órgãos de vigilância sanitária.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para esta contratação foram elaborados com base nas demandas individuais apresentadas pelas Secretarias municipais que necessitam de gêneros alimentícios para coffee break, visando atender às suas necessidades específicas para a realização de cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelo Município de Braço do Trombudo/SC.
As características e especificações do objeto da referida contratação são:

LOTE ÚNICO

Item	Especificação	Und.	Qtde.
1	Pão caseiro aipim fatiado, com peso aproximado 500gr, fresco - Pão caseiro aipim fatiado, com peso aproximado 500gr, fresco no dia da entrega.	Und	70
2	Orelha de gato, doce polvilhado no açúcar e canela, macio f - Orelha de gato, doce polvilhado no açúcar e canela, macio fresco, feito no dia da entrega.	Kg	520
3	Bolacha tipo caseira, nos sabores de polvilho e coco. Sendo - Bolacha tipo caseira, nos sabores de polvilho e coco. Sendo fresco dia entrega.	Kg	210
4	Rosca de polvilho redonda, peso aproximado de 400gr à 500gr - Rosca de polvilho redonda, peso aproximado de 400gr à 500gr. Fresco, macio, feito no dia da entrega.	Und	100
5	Bolo de boleira tipo waffer, polvilhado no açúcar e canela. - Bolo de boleira tipo waffer, polvilhado no açúcar e canela. Fresco, macio, sem presença de sujidades, feito no dia da entrega.	Und	1650
6	Bolo seco tipo inglês, tamanho grande no sabor de - Bolo seco tipo inglês, tamanho grande no sabor de chocolate ou laranja, fresco dia entrega.	Kg	145
7	Pão francês, unidade de 50gr, - Sendo fresco, macio, feito no – Pão francês, unidade de 50gr. Sendo fresco, macio, feito no dia da entrega.	Kg	75
8	Sanduíche com pão francês (50gr), queijo, presunto cozido e - Sanduíche com pão francês (50gr), queijo, presunto cozido e maionese. Feitos no dia da entrega. Embalado com plástico atóxico individualmente.	Und	3350
9	Sonho com recheio de brigadeiro, com peso aproximado de 100g - Sonho com recheio de brigadeiro, com peso aproximado de 100gr à 120gr, frito no dia da entrega, macio, polvilhado no açúcar e canela, feito dia entrega.	Und	1130
10	Massinha com recheio creme e farofa, peso aproximado de 100g - Massinha com recheio creme e farofa, peso aproximado de 100gr, sendo fresco, macio, feito no dia da entrega. Não deve ser embalado quente.	Und	3300
11	Mini cachorro quente - (mini pão francês(25gr), com molho de	Und	3100

	cachorro quente.		
12	Pão integral fatiado, sendo fresco, macio, sem presença de – Pão integral fatiado, sendo fresco, macio, sem presença de sujidades, feito no dia da entrega. Não deve ser embalado quente. Embalagem plástica atóxica, com identificação do produto, rótulo com ingredientes, valor nutricional, peso, fabricante, data de fabricação e validade.	Und	55
13	Cuca integral, macia, fresca, sem sujidades, nos sabores (fa – Cuca integral, macia, fresca, sem sujidades, nos sabores (farofa, banana com farofa, maça c/farofa, abacaxi com farofa, uva passas com farofa).	Kg	140
14	Cuca caseira de banana com farofa, macia, fresca, sem sujida - Cuca caseira de banana com farofa, macia, fresca, sem sujidade, peso aproximado de 1kg.	Kg	180
15	Cuca caseira de queijinho branco, fresca, peso aproximado de - Cuca caseira de queijinho branco, fresca, peso aproximado de 1kg	Kg	145
16	Cuca caseira de amendoim e nata - macia, fresca, peso aproximado de 1 kg.	Kg	125
17	Cuca caseira de nata e coco, macia,, - fresca, peso aproximado - Cuca caseira de nata e coco, macia, fresca, peso aproximado de 1 kg.	Kg	145
18	Pão de queijo, peso aproximado 50 a 60 gr,, - fresco, sem prese - Pão de queijo, peso aproximado 50 a 60 gr, fresco, sem presença de sujidade, feitos no dia da entrega.	Kg	395
19	Mini pastel, recheado de frango, massa sequinha, sem - Mini pastel, recheado de frango, massa sequinha, sem sujidade. Feitos 1 hora antes da entrega.	Und	5350
20	Mini pastel, recheado de carne, massa sequinha, sem sujidade - Mini pastel, recheado de carne, massa sequinha, sem sujidade. Feitos 1 hora antes da entrega.	Und	5350
21	Sanduiche de pão francês (50gr) fresco, (queijo prato, presu - Sanduiche de pão francês (50gr) fresco, (queijo prato, presunto, alface, tomate, maionese industrializada). Embalado com plástico atóxico individualmente.	Und	4000
22	Sanduíche com pão pulmann com pickles (duas fatias de pão, p - Sanduíche com pão pulmann com pickles (duas fatias de pão, presunto, queijo, maionese, pepino e cenoura), fresco no dia entrega. Embalado com plástico atóxico individualmente.	Und	3950
23	Enrolado misto (salsicha) - Enrolado misto (salsicha)	Und	4200
24	Enrolado misto (queijo e presunto) - Enrolado misto (queijo e presunto)	Und	3650
25	Salada de fruta (banana, mamão, morango, maçã e uva), peso a - Salada de fruta (banana, mamão, morango, maçã e uva), peso aproximado de 125 a 150 gr, servido em pote plástico descartável e acompanhado de colher descartável.	Und	1700
26	Mini risoles recheado com carne moída, fresco dia entrega – Mini risoles recheado com carne moída, fresco dia entrega.	Und	4900
27	Mini risoles recheado com carne frango, fresco dia entrega – Mini risoles recheado com carne frango, fresco dia entrega.	Und	4900
28	Mini risoles recheado com queijo e palmito, fresco dia - Mini rissoles recheado com queijo e palmito, fresco dia entrega.	Und	4250

29	Sanduíches em mini pão francês (25gr) fresco, com queijo, pr - Sanduíches em mini pão francês (25gr) fresco, com queijo, presunto, tomate, alface. Feitos no dia da entrega e embalados individualmente.	Und	3300
30	Bolo de cenoura com cobertura de chocolate, fresco - Bolo de cenoura com cobertura de chocolate, fresco.	Kg	125
31	Bolo nega maluca, com cobertura de chocolate, fresco - Bolo nega maluca, com cobertura de chocolate, fresco	Kg	115
32	Fatia de pão de sanduíche, cortada diagonal - Fatia de pão de sanduíche, cortada diagonal, com cobertura de patê de frango.	Und	1045
33	Fatia de pão de sanduíche, cortada diagonal,,, - com cobertura - Fatia de pão de sanduíche, cortada diagonal, com cobertura de pickles	Und	1525
34	Garrafas de refrigerante embalagem pet 2 litros,,, - diversos sa - Garrafas de refrigerante embalagem pet 2 litros, diversos sabores: cola, limão, guaraná e laranja.	Und	1752
35	Suco néctar de frutas pronto para beber diversos, - sabores (uv - Suco néctar de frutas pronto para beber diversos sabores (uva, morango, laranja, maracujá e abacaxi).	Und	1660
36	Café pronto adoçado com açucar e com leite - - Café pronto adoçado com açucar e com leite.	Lt	1100
37	Café pronto sem açúcar com leite -- - Café pronto sem açúcar com leite	Lt	1080
38	Café pronto sem açúcar preto - Café pronto sem açúcar preto	Lt	1020
39	Café pronto com açúcar preto - Café pronto com açúcar preto	Lt	1010
40	Bolo mármore, fresco com aproximadamente 1 kg - Bolo mármore, fresco com aproximadamente 1 kg	Kg	115
41	Bolo formigueiro, fresco com peso aproximado de 1 kg,- Bolo formigueiro, fresco com peso aproximado de 1 kg	Kg	115
42	Sanduiche com 2 fatias de pão (pão pullmann,, - queijo prato, a - Sanduiche com 2 fatias de pão (pão pullmann, queijo prato, alface, tomate e maionese).	Und	1900
43	Sanduiche natural com 2 fatias de pão (pão pullmann, frango - - - Sanduiche natural com 2 fatias de pão (pão pullmann, frango desfiado, queijo prato, alface, tomate e maionese.	Und	2200
44	Empada palmito com requeijão assado, peso aproximado de 60 a - - Empada palmito com requeijão assado, peso aproximado de 60 a 80 gr.	Und	3400
45	Empada carne moída assada, peso aproximado de 60 a 80 gr- Empada carne moída assada, peso aproximado de 60 a 80 gr.	Und	3400
46	Empada carne frango esfiado com azeitonas assada, peso aprox - Empada carne frango esfiado com azeitonas assada, peso aproximado de 60 a 80 gr.	Und	3400
47	Mini pizza sabores (frango, calabresa, bacon e carne),, - peso – Mini pizza sabores (frango, calabresa, bacon e carne), peso aproximado de 60 a 80 gr	Und	3400
48	Toucinho do céu fresco, peso aproximado de 1 kg. -Toucinho do céu fresco, peso aproximado de 1 kg.	Kg	90
49	Biscoito finos sabor amanteigados - Biscoito finos sabor amanteigados	Kg	115
50	Biscoitos finos sabor coco c/araruta - Biscoitos finos sabor coco c/araruta	Kg	115

51	Biscoitos finos com recheio de goiabada - Biscoitos finos com recheio de goiabada	Kg	115
52	Bolacha de natal pintada - Bolacha de natal Pintada	Kg	120
53	Torta de frango esfiado, com queijo mussarela e requeijão, f - - Torta de frango esfiado, com queijo mussarela e requeijão, fresco feito no dia entrega, com peso aproximado de 4 a 4,5 kg	Und	140
54	Torta de carne, com queijo mussarela e requeijão, - fresco no - Torta de carne, com queijo mussarela e requeijão, fresco no dia da entrega, com peso aproximado de 4 a 4,5 kg.	Und	130
55	Torta de legumes, com queijo mussarela e requeijão, - fresco n - Torta de legumes, com queijo mussarela e requeijão, fresco no dia da entrega com peso aproximado de 4 a 4,5 kg.	Und	130
56	Doce de leite tipo integral, de boa qualidade, pote de no mínimo 400g**. - Com tampa lacrada, contendo no rotulo: marca, nome do fabricante, lote, data de fabricação, prazo de validade.	Und	45
57	Nata. Creme de leite pasteurizado pote 300g. Com tampa lacrada, contendo no rotulo: marca, nome do fabricante, lote, data de fabricação, prazo de validade.	Und	45

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para a contratação em questão, foram analisados, além dos processos anteriores realizados pela municipalidade, processos semelhantes realizados por outros órgãos e entidades, com o objetivo de identificar novas metodologias ou soluções que possam atender de forma mais eficiente às necessidades do Município de Braço do Trombudo/SC.

Foram identificadas as seguintes soluções de mercado que, em tese, poderiam atender aos requisitos específicos da contratação:

1. Sistema de gestão integrada de suprimentos, incluindo a compra centralizada, armazenamento e distribuição interna de gêneros alimentícios para coffee break por parte do município, com aquisição direta de fabricantes, atacadistas ou produtores locais.
2. Contratação de empresa especializada no fornecimento e entrega de gêneros alimentícios para coffee break para atender cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias municipais, com base em demanda, garantindo a logística de entrega fracionada.

A Solução 1 envolve a criação de uma estrutura logística própria pelo município para compra, armazenamento centralizado e redistribuição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis. Esta solução demanda investimento em infraestrutura de almoxarifado de grande porte com controle de temperatura e umidade, sistema de gestão de prazos de validade, veículos adequados para transporte de alimentos e mão de obra qualificada para logística, além de assumir todos os riscos operacionais, de deterioração, de controle sanitário, de validade e de estoque. Apesar de poder gerar economia de escala, exige alto custo inicial e administrativo contínuo, o que a torna inviável para a realidade atual do Município.

A Solução 2, por sua vez, é a modalidade amplamente utilizada pela Administração Pública para aquisição de itens de consumo imediato em eventos institucionais, conforme verificado em consultas com órgãos públicos, e é também a utilizada em contratações anteriores da municipalidade. O fornecimento será realizado por demanda (mediante solicitação das unidades), considerando-se tratar de aquisição de gêneros alimentícios com prazo de validade reduzido e com necessidade de reposição variável conforme a programação de cursos, palestras e reuniões. Esta solução transfere ao fornecedor os riscos de transporte, armazenamento temporário em condições adequadas, controle de validade e disponibilidade no mercado, garantindo ao município um custo variável conforme o consumo real, sem ônus de estrutura física própria e sem risco de perda de produtos por vencimento ou deterioração.

Ao avaliar as soluções apresentadas, e considerando os encargos administrativos, de investimento e de risco de cada uma delas, entende-se que a Solução 2 é a mais adequada, pois otimiza os recursos públicos, dispensa a necessidade de investimentos em infraestrutura logística própria e assegura a entrega direta e regular dos produtos nos locais de realização dos eventos ou nas unidades demandantes, garantindo que as Secretarias municipais mantenham os insumos necessários abastecidos conforme a necessidade real de cada evento.

Adicionalmente, nos contratos celebrados pelos órgãos listados na pesquisa, o modelo utilizado para a seleção do fornecedor é o de menor preço ofertado, aplicado ao orçamento de referência, com base nos preços de mercado obtidos por meio de orçamentos realizados junto ao mercado local e pesquisa junto ao Banco de Preços, critério que atende ao princípio da economicidade e é perfeitamente aplicável a esta contratação.

8. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Deve-se mencionar que a estimativa dos valores unitários da contratação foi realizada por meio de orçamentos obtidos junto ao mercado local e pesquisa no Banco de Preços, com o objetivo de levantar o eventual gasto com a solução escolhida. Esse levantamento visa avaliar a viabilidade econômica da opção selecionada, assegurando que a contratação seja compatível com os parâmetros orçamentários e com a eficiência no uso dos recursos públicos.

O **valor total estimado para a aquisição e fornecimento no período de 12 (doze) meses é de R$ 712.475,40 (setecentos e doze mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e quarenta centavos)**, podendo haver variações durante a fase de disputa no pregão.

Anexa-se a esta seção a pesquisa de preços realizada, acompanhada do respectivo memorial de cálculo, em conformidade com os princípios da transparência e do planejamento na contratação pública.

9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A aquisição de gêneros alimentícios para coffee break é uma contratação estratégica para a realização de eventos institucionais, sendo mais vantajosa quando realizada por fornecedores especializados com capacidade de logística local e regional, garantindo ampla concorrência, menores preços e regularidade no

abastecimento. A prestação dos serviços deverá atender todas as Secretarias municipais e unidades demandantes de Braço do Trombudo/SC, visando à manutenção das condições adequadas para a realização de cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos promovidos pela administração municipal. Os serviços serão executados conforme descrito abaixo:

a) Fornecimento local, contínuo e por demanda: Considerando a necessidade eventual, porém recorrente, de abastecimento das unidades municipais para a realização de eventos institucionais, é essencial que a empresa vencedora possua estrutura logística e operacional que garanta a entrega rápida e regular no município de Braço do Trombudo/SC. O fornecimento será realizado mediante solicitação (pedido) da administração municipal, assegurando reposição ágil e evitando o desabastecimento dos itens essenciais para coffee break.

b) Logística e entrega no local de consumo: Para garantir a melhor eficiência ao município e evitar o deslocamento de servidores ou transporte inadequado dos alimentos, as entregas deverão ser realizadas diretamente em cada unidade demandante (Secretarias, locais de cursos, palestras, reuniões e demais eventos), localizadas no município de Braço do Trombudo/SC. A empresa contratada assumirá toda a responsabilidade pelo transporte, manuseio seguro e entrega dos gêneros alimentícios, em estrita observância às normas de segurança, ambientais e sanitárias vigentes, incluindo o controle de temperatura quando necessário para itens perecíveis.

c) Fornecimento parcelado conforme demanda: O fornecimento será realizado de forma parcelada, conforme as necessidades de cada evento registradas por meio de solicitação formalizada pela administração municipal.

d) Qualidade dos gêneros alimentícios: A qualidade dos gêneros alimentícios fornecidos é de inteira responsabilidade da contratada, que deverá garantir que os produtos atendam às especificações técnicas e legais determinadas pelos órgãos competentes (ANVISA, Ministério da Agricultura, Vigilância Sanitária), estejam dentro do prazo de validade, com composição adequada para consumo humano, registro no órgão sanitário competente quando exigido, e em embalagens originais, íntegras, invioladas e devidamente rotuladas com informações sobre validade, ingredientes e procedência.

e) Casos de recusa do produto: Os gêneros alimentícios poderão ser recusados pela contratante nos seguintes casos:

I. Quando as embalagens apresentarem danos, violações, vazamentos, estufamento, sinais de manipulação inadequada ou qualquer indício de contaminação;
II. Quando houver indícios de que o produto não atenda às especificações de qualidade, composição ou segurança alimentar;
III. Quando a quantidade entregue for inferior à solicitada ou registrada;
IV. Quando for entregue produto diferente do especificado (tipo, sabor, marca, fabricante, tamanho, peso);
V. Quando o prazo de validade estiver vencido ou muito próximo do vencimento;
VI. Quando o produto não possuir registro nos órgãos competentes, apresentar irregularidades na rotulagem, ou quando houver suspeita de condições impróprias para o consumo.

f) Substituição do produto recusado: O produto recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, ou em prazo inferior quando houver urgência para a realização do evento, contados a partir da comunicação formal pela contratante, correndo por conta da contratada todos os custos de logística reversa e nova entrega.

g) Supervisão e fiscalização: A contratada deverá disponibilizar os meios necessários para a fiscalização da regularidade das entregas, assegurando que:
I. Todo produto entregue seja efetivamente entregue na unidade solicitante;
II. Não sejam realizadas entregas em unidades não cadastradas;
III. As entregas sejam realizadas em horário previamente estabelecido (compatível com a programação dos eventos), por pessoal identificado, com equipamentos adequados para transporte e descarga de alimentos, respeitando as boas práticas de manipulação.

h) Atendimento a reclamações e correções: A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos solicitados e atender imediatamente a qualquer reclamação referente a vícios, defeitos, irregularidades na entrega ou na qualidade dos gêneros alimentícios. Nesses casos, deverá, às suas expensas, realizar as correções necessárias e comprovar a regularidade do produto, inclusive com a substituição imediata quando constatada a irregularidade.

i) Emissão de notas fiscais: A contratada deverá emitir e encaminhar à contratante, com periodicidade combinada, nota fiscal detalhada com as quantidades fornecidas, valores unitários e totais, locais de entrega, acompanhada dos respectivos recibos de entrega assinados pelos responsáveis em cada unidade.

j) Parâmetros mínimos para execução dos serviços:
I. Os gêneros alimentícios fornecidos deverão atender às especificações técnicas constantes no Termo de Referência, incluindo tipo, peso, validade mínima, condições de armazenamento e certificações sanitárias quando exigidas;
II. As entregas serão feitas apenas mediante solicitação autorizada pela gestão contratante;
III. O horário de entrega preferencial será de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00. Entregas em situações excepcionais poderão ser acordadas previamente.

k) Capacidade logística e estrutura operacional: A contratada deverá comprovar capacidade de frota adequada e equipe treinada em boas práticas de manipulação de alimentos para atender ao município de Braço do Trombudo/SC, com estrutura que garanta a entrega regular, fracionada e em condições sanitárias adequadas dos gêneros alimentícios em todas as unidades municipais demandantes.

l) Fornecimento contínuo e sob demanda: Os gêneros alimentícios para coffee break serão fornecidos de forma contínua e parcelada, conforme a previsão de realização de eventos institucionais e as solicitações da administração municipal.

10. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A solução para a aquisição de gêneros alimentícios para coffee break destinados a atender os cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias do Município de Braço do Trombudo/SC será realizada de forma parcelada, conforme as necessidades das Secretarias municipais e a programação dos eventos institucionais, em razão da modalidade de Registro de Preços adotada.

10.1 JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DE LOTE ÚNICO

A presente justificativa tem por objetivo demonstrar a necessidade de adoção da modalidade de lote único na licitação para aquisição de gêneros alimentícios para coffee break, com fundamento na natureza específica do objeto, que envolve itens perecíveis, de consumo imediato e com forte interdependência logística para a realização de eventos institucionais. A Administração avaliou que a divisão do objeto em múltiplos lotes ou itens individuais, embora pudesse ampliar a competitividade, mostra-se inadequada para a natureza dos gêneros alimentícios destinados a coffee break, pois os itens são complementares e necessários de forma integrada para a realização de cada evento, sendo que a entrega fracionada por diferentes fornecedores inviabiliza a logística de eventos, especialmente aqueles realizados em horários específicos e com curto prazo de programação. A perecibilidade de parte dos produtos exige entregas coordenadas e pontuais, o que é mais facilmente gerenciado com um único fornecedor responsável por todo o suprimento, considerando que fornecedores especializados apenas em uma categoria não conseguem assegurar a integralidade do coffee break, gerando soluções incompletas e necessidade de múltiplas contratações. Como solução mais adequada e equilibrada, optou-se pela adoção de lote único, abrangendo todos os gêneros alimentícios e correlatos necessários para coffee break. Essa estratégia permite conciliar os seguintes benefícios: garantia de integralidade do fornecimento, com um único fornecedor responsável por todos os itens necessários a cada evento, evitando desabastecimento parcial ou incompatibilidade de entregas; simplificação logística, com entregas consolidadas diretamente nos locais dos cursos, palestras, reuniões e eventos, com responsabilidade única pelo transporte e manuseio adequado dos alimentos; redução de riscos de inadimplemento, ao exigir capacidade mínima do fornecedor para atender ao conjunto completo de itens, reduzindo as chances de falhas setoriais que inviabilizem eventos; facilitação da gestão contratual, com um único contrato ou ata em vez de múltiplos vínculos com diferentes fornecedores, proporcionando fiscalização mais eficiente, menor carga processual e maior celeridade na solução de problemas; e observância das normas sanitárias, pois a responsabilidade unificada facilita o controle de validade, condições de transporte, temperatura e rastreabilidade dos produtos. Essa estratégia encontra amparo nos princípios da eficiência, economicidade e razoabilidade previstos no art. 37 da Constituição Federal, bem como nos arts. 11 e 22 da Lei nº 14.133/2021, que asseguram à Administração a prerrogativa de definir a estratégia de licitação que melhor atenda ao interesse público, considerando não apenas o menor preço, mas também a efetividade na execução contratual e a qualidade dos serviços prestados à coletividade. Dessa forma, com base na necessidade de garantir eficiência logística, segurança sanitária e regularidade no fornecimento para os eventos institucionais, justifica-se plenamente a adoção de lote único na presente licitação para aquisição de gêneros alimentícios para coffee break.

11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos com a presente contratação são:

a) Em relação à eficácia: Atender integralmente a todas as demandas de fornecimento de gêneros alimentícios para coffee break das Secretarias municipais, garantindo a realização adequada e contínua de cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e demais eventos institucionais, assegurando assim a

manutenção de um ambiente acolhedor e funcional para participantes e servidores da Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo/SC.

b) Quanto à eficiência: Assegurar a continuidade e a regularidade do fornecimento, promovendo o uso racional dos recursos financeiros por meio de um contrato que otimiza a logística, evita compras emergenciais a preços elevados e permite o controle do consumo por evento, resultando em gestão econômica e sustentável dos insumos para coffee break, com redução de desperdícios, adequado dimensionamento das quantidades conforme a demanda real de cada evento e respeito aos prazos de validade dos produtos.

Com a contratação dos serviços, busca-se também atender ao princípio da economicidade, cuja meta é alcançar a melhor relação custo-benefício possível, por meio de uma alocação eficiente de recursos financeiros, econômicos e administrativos. Isso permitirá que os eventos institucionais sejam realizados de forma oportuna, econômica e com qualidade, contribuindo para a preservação do patrimônio público e para o bem-estar dos servidores, colaboradores e da população atendida nas atividades promovidas pelo Município.

12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

É cediço informar que, a presente contratação deverá ser precedida de processo licitatório, em observância a Lei 14.133/2021.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e realização desta demanda.

14. IMPACTOS AMBIENTAIS

Em relação aos impactos ambientais, é imprescindível que a empresa contratada, ao executar o fornecimento de gêneros alimentícios para coffee break, observe rigorosamente as normas e procedimentos de segurança e de proteção ambiental estabelecidos na legislação federal, estadual e municipal. O objeto desta licitação – aquisição e fornecimento de gêneros alimentícios para coffee break – está intrinsecamente ligado a atividades que, se não geridas de forma adequada, podem gerar riscos ambientais, tais como descarte inadequado de embalagens plásticas, de alumínio e de papelão, sobras de alimentos não consumidos, e geração de resíduos orgânicos que, se não tratados corretamente, contribuem para a poluição e para a emissão de gases de efeito estufa.

Portanto, conforme previsão expressa neste instrumento e em atendimento ao disposto no art. 6° da Instrução Normativa nº 01/2010 (Compras Públicas Sustentáveis), deverá ser recomendado – e, quando cabível, exigido – ao licitante vencedor que adote e comprove práticas sustentáveis em toda a cadeia de execução do fornecimento. Tais práticas visam minimizar os impactos ambientais e promover o uso responsável dos recursos, incluindo a preferência por embalagens recicláveis ou biodegradáveis, o fornecimento de produtos

com certificação de origem sustentável quando disponível, a orientação sobre o descarte adequado de resíduos gerados nos eventos, e a adoção de medidas para redução de sobras e desperdício de alimentos, alinhando-se aos princípios da gestão pública ambientalmente responsável.

15. MAPEAMENTO DE RISCOS

O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação e da gestão contratual. Para cada risco identificado, são definidos: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, as ações preventivas e contingenciais, bem como a identificação dos responsáveis por cada ação.

Após a identificação e classificação dos riscos, é realizada uma análise qualitativa e quantitativa dos mesmos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade de ocorrência e o impacto. Essa classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante as fases de planejamento e gestão do contrato.

A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos serviços identificados e classificados neste documento.

Fase de Planejamento:

Risco 1	**Definição inadequada das especificações técnicas dos produtos**
Causa	Levantamento incorreto das necessidades de consumo para cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias municipais.
Consequência	Aquisição de gêneros alimentícios inadequados ao perfil dos eventos (quantidade insuficiente para o número de participantes, itens sem rotulagem ou com validade curta, produtos em desacordo com normas sanitárias – RDC 216/2004 da ANVISA e demais legislações aplicáveis – ou que não atendem à demanda real dos eventos institucionais.
Probabilidade	Média
Impacto	Alto
Nível de Risco	Alto
Medidas Preventivas	Realizar levantamento detalhado da demanda por evento, considerando o número médio de participantes, a frequência dos eventos por Secretaria, a sazonalidade e as especificações técnicas exigidas para cada tipo de gênero alimentício (validade mínima, condições de armazenamento, embalagens, perecibilidade, rotulagem, registro sanitário quando exigível).
Medidas Corretivas	Devolução/rejeição dos itens em desacordo no ato da entrega, com notificação formal ao fornecedor para substituição imediata, conforme previsto no item 4.4 e 4.8 das condições de entrega.

Responsável	Secretaria de Educação

Risco 2	**Quantitativos insuficientes para atendimento da demanda**
Causa	Falha no levantamento do histórico de realização de cursos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias municipais, bem como do número médio de participantes por evento.
Consequencia	Desabastecimento de gêneros alimentícios para coffee break, comprometimento da realização adequada dos eventos institucionais, risco de descontinuidade do serviço de acolhimento aos participantes e servidores, e possibilidade de cancelamento ou adiamento de eventos programados por falta de insumos essenciais.
Probabilidade	Média
Impacto	Alto
Nível de Risco	Alto
Medidas Preventivas	Utilizar histórico de consumo dos últimos 12 meses
Medidas Corretivas	Realização de aditivo ou nova contratação
Responsável	Secretarias do Município

Risco 3	**Pesquisa de preços inadequada**
Causa	Pesquisa insuficiente ou desatualizada
Consequencia	Sobrepreço ou fracasso da licitação
Probabilidade	Média
Impacto	Médio
Nível de Risco	Médio
Medidas Preventivas	Realizar ampla pesquisa de mercado conforme Lei nº 14.133/2021
Medidas Corretivas	Revisão do orçamento estimativo
Responsável	Secretaria de Educação

Seleção do Fornecedor:

Risco 4	**Participação de empresa sem capacidade técnica**
Causa	Falha na análise dos documentos de habilitação
Consequencia	Descumprimento contratual
Probabilidade	Baixa
Impacto	Alto
Nível de Risco	Médio
Medidas Preventivas	Exigir documentação compatível com o objeto contratado
Medidas Corretivas	Aplicação de penalidades e convocação do próximo classificado

Responsável	Comissão de Licitação/Pregoeiro

Risco 5	**Licitação deserta ou fracassada**
Causa	Preço estimado incompatível com o mercado ou restrições excessivas
Consequencia	Atraso na contratação, comprometimento do fornecimento, risco de de cancelamento ou adiamento de eventos
Probabilidade	Média
Impacto	Médio
Nível de Risco	Médio
Medidas Preventivas	Revisar exigências do edital e orçamento estimado
Medidas Corretivas	Republicação do certame
Responsável	Setor de Licitações

Gestão Contratual:

Risco 6	**Atraso na entrega dos produtos**
Causa	Problemas logísticos ou operacionais do fornecedor
Consequencia	Comprometimento da realização adequada de cursos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias Municipais, risco de cancelamento ou adiamento dos eventos por falta de itens, insatisfação dos participantes e prejuízo à imagem institucional do Município.
Probabilidade	Média
Impacto	Alto
Nível de Risco	Alto
Medidas Preventivas	Definir prazos e sanções no Termo de Referência e contrato
Medidas Corretivas	Notificar formalmente o fornecedor e aplicar multa contratual; Aquisição emergencial
Responsável	Fiscal do Contrato

Risco 7	**Fornecimento de produtos fora das especificações**
Causa	Falta de controle de qualidade do fornecedor
Consequencia	Risco à saúde dos participantes
Probabilidade	Média
Impacto	Alto
Nível de Risco	Alto
Medidas Preventivas	Conferência rigorosa dos produtos no recebimento
Medidas Corretivas	Recusa dos produtos e solicitação de substituição
Responsável	Fiscal do Contrato

Risco 8	Entrega de produtos vencidos ou com validade inadequada
Causa	Falha no armazenamento e controle do fornecedor
Consequencia	Prejuízo à Administração e riscos operacionais
Probabilidade	Baixa
Impacto	Médio
Nível de Risco	Médio
Medidas Preventivas	Conferência da validade no ato da entrega
Medidas Corretivas	Recusa imediata dos produtos
Responsável	Fiscal do Contrato em conjunto com os responsáveis pelo recebimento em cada unidade e/ou secretaria

Risco 9	Oscilação excessiva dos preços de mercado
Causa	Instabilidade econômica
Consequencia	Desequilíbrio econômico-financeiro do contrato
Probabilidade	Média
Impacto	Médio
Nível de Risco	Médio
Medidas Preventivas	Planejamento adequado e pesquisa atualizada
Medidas Corretivas	Revisão contratual nos casos previstos em lei
Responsável	Setor de Compras/Contratos

Risco 10	Falha na fiscalização contratual
Causa	Ausência de acompanhamento efetivo
Consequencia	Recebimento inadequado dos produtos
Probabilidade	Baixa
Impacto	Médio
Nível de Risco	Médio
Medidas Preventivas	Designação formal de fiscal e acompanhamento contínuo
Medidas Corretivas	Reforço da fiscalização e registro das ocorrências
Responsável	Administração Municipal

16. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação para aquisição e fornecimento de gêneros alimentícios para coffee break destinados a atender os cursos com grupos, assessoramentos, palestras, reuniões e outros eventos organizados pelas Secretarias do Município de Braço do Trombudo/SC configura-se como uma necessidade operacional essencial e plenamente viável.

A viabilidade desta contratação apoia-se em três pilares principais: a economicidade, a eficiência administrativa e a segurança sanitária e operacional.

Do ponto de vista da economicidade, a modalidade de Registro de Preços, com fornecimento sob demanda conforme a programação de eventos, permite ao município obter ganhos de escala e preços mais competitivos, evitando a dispersão de recursos em aquisições pontuais e emergenciais, frequentemente mais onerosas, além de prevenir desperdícios e compras em quantidades inadequadas, especialmente considerando a perecibilidade de parte dos produtos.

Em relação à eficiência administrativa, a centralização da compra em um único processo licitatório e a gestão via contrato único reduzem significativamente a carga burocrática, a fragmentação de procedimentos e os custos de gestão, otimizando o controle de consumo por evento, a padronização dos produtos utilizados nos coffee breaks institucionais e a fiscalização das entregas nos diferentes locais de realização das atividades promovidas pelas Secretarias.

Por fim, no aspecto da segurança sanitária e operacional, a contratação de uma empresa especializada assegura o fornecimento de gêneros alimentícios regulares, com registro nos órgãos competentes (ANVISA, Vigilância Sanitária), em conformidade com as especificações técnicas e em condições adequadas para consumo humano. A logística de entrega realizada pela contratada garante que os produtos cheguem adequadamente acondicionados, respeitando as normas de transporte (inclusive controle de temperatura para perecíveis), e em condições seguras de uso aos locais dos eventos, transferindo à iniciativa privada os riscos de armazenamento, transporte e distribuição dos gêneros alimentícios.

Diante deste cenário, conclui-se que a contratação proposta é a solução mais vantajosa, segura e em plena conformidade com os princípios da administração pública, atendendo de forma eficaz e com otimização de recursos ao interesse público de garantir a adequada realização dos eventos institucionais, o bem-estar dos participantes e servidores, e a manutenção de um ambiente acolhedor e funcional durante as atividades promovidas pelo Município.

Além disso, destaca-se que a presente contratação atende adequadamente às demandas formuladas pelas Secretarias, os benefícios esperados (eventos bem supridos, participantes atendidos com qualidade, segurança alimentar) são compatíveis com os custos previstos, e configura-se como uma solução econômica. Os riscos envolvidos são administráveis, conforme demonstrado na matriz de riscos, o que reforça a viabilidade da contratação.

Considerando as informações deste ETP, entende-se que a contratação é, portanto, **tecnicamente viável**.

Braço do Trombudo (SC), 19 de junho de 2026.

gov.br
Documento assinado digitalmente
SONIA MARA DA SILVA
Data: 19/06/2026 09:03:42-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

_____

Sonia Mara da Silva
Secretária de Educação